

www.intertaxe.org

Rapidité : calcul automatique des déclarations TA et FPC à partir de l'intégration des fichiers DADSU et N4DS

Confidentialité : Seules les informations utiles aux calculs de la TA et FPC sont utilisées

Fiabilité : Respect de la réglementation en vigueur et mise à disposition d'une base école nationale pour les affectations

Outil pratique, intuitif, avec possibilité de gérer les dossiers par portefeuille de collaborateurs, dépôt des pièces justificatives en ligne, choix du moyen de paiement

Navigateur Google Chrome et Mozilla Firefox conseillés par rapport à IE qui génère des petits bugs de présentation.

Connexion sécurisée


🔑 Connexion **entreprise & comptable uniquement**

 [Mot de passe oublié ?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ? [Créer un compte](#)

1 compte = 1 adresse mail + 1 mot de passe

**Attention ! La création de compte est à faire :
Uniquement si vous utilisez Intertaxe pour la première fois.**

 Créer un compte

Vos identifiants :

Vous n'avez pas d'identifiant ni de clé web ? Cliquez-ici

Votre identité :

Indiquez-nous votre adresse mail :

 Confirmation adresse électronique

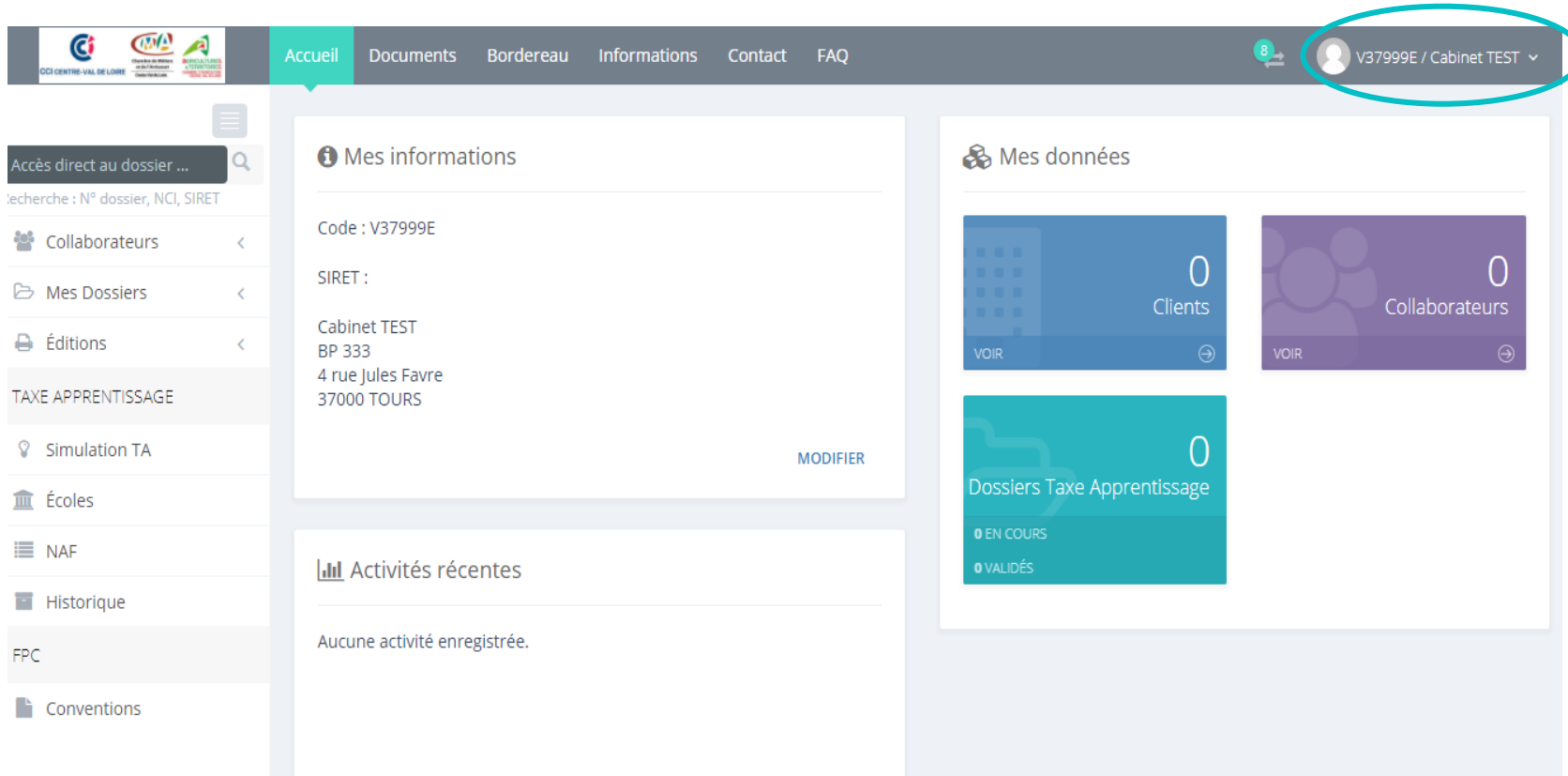
Choisissez un mot de passe sécurisé :

 Confirmation mot de passe

En m'inscrivant sur Intertaxe.org, j'ai lu et accepte sans réserve les conditions générales d'utilisation.

Si vous avez déjà utilisé Intertaxe avec d'autres collecteurs, votre compte existe et vous vous connectez avec votre mot de passe habituel.

Il vous faut ensuite créer un autre profil dans « Mon compte » « profils » « ajouter un profil » vous rentrez les identifiants que nous vous avons fournis.



The screenshot displays the user interface of the CCI TOURAINE system. At the top, there is a navigation bar with the following elements: logos for CCI CENTRE-VAL DE LOIRE, CCI NANTAIS, and CCI TOURAINE; a menu with 'Accueil', 'Documents', 'Bordereau', 'Informations', 'Contact', and 'FAQ'; a notification bell icon with the number '8'; and a user profile dropdown menu showing 'V37999E / Cabinet TEST' with a downward arrow. The profile dropdown is circled in red. Below the navigation bar is a sidebar on the left with a search bar labeled 'Accès direct au dossier ...' and a search icon. Below the search bar is a search input field with the placeholder text 'Recherche : N° dossier, NCI, SIRET'. The sidebar contains several menu items: 'Collaborateurs', 'Mes Dossiers', 'Éditions', 'TAXE APPRENTISSAGE', 'Simulation TA', 'Écoles', 'NAF', 'Historique', 'FPC', and 'Conventions'. The main content area is divided into three sections: 'Mes informations', 'Mes données', and 'Activités récentes'. The 'Mes informations' section displays the following details: 'Code : V37999E', 'SIRET :', 'Cabinet TEST', 'BP 333', '4 rue Jules Favre', and '37000 TOURS'. There is a 'MODIFIER' button at the bottom right of this section. The 'Mes données' section contains three cards: 'Clients' with a count of 0 and a 'VOIR' button; 'Collaborateurs' with a count of 0 and a 'VOIR' button; and 'Dossiers Taxe Apprentissage' with a count of 0, and sub-sections for 'EN COURS' and 'VALIDÉS'. The 'Activités récentes' section shows 'Aucune activité enregistrée.'

CCI CENTRE-VAL DE LOIRE CCI CENTRE-VAL DE LOIRE CCI CENTRE-VAL DE LOIRE

Accueil Documents Bordereau Informations Contact FAQ

V37999E / Cabinet TEST

Accès direct au dossier ...

Recherche : N° dossier, NCI, SIRET

- Collaborateurs
- Mes Dossiers
- Éditions
- TAXE APPRENTISSAGE
 - Simulation TA
 - Écoles
 - NAF
 - Historique
- FPC
- Conventions

MON COMPTE

- Coordonnées
- Mot de passe
- Profils**

Niveau	Entité		
ADMINISTRATEUR	116 / CCI CENTRE-VAL DE LOIRE	☆	×
ADMINISTRATEUR	V00 / CCI CENTRE VAL DE LOIRE	☆	×
ADMINISTRATEUR	V18 / CCI DU CHER	☆	×
ADMINISTRATEUR	V28 / CCI EURE ET LOIR	☆	×
ADMINISTRATEUR	V36 / CCI INDRE	☆	×
ADMINISTRATEUR	V45 / CCI DU LOIRET	☆	×
ADMINISTRATEUR	V37 / CCI TOURAINE	☆	×
ADMINISTRATEUR	V41 / CCI LOIR ET CHER	☆	×

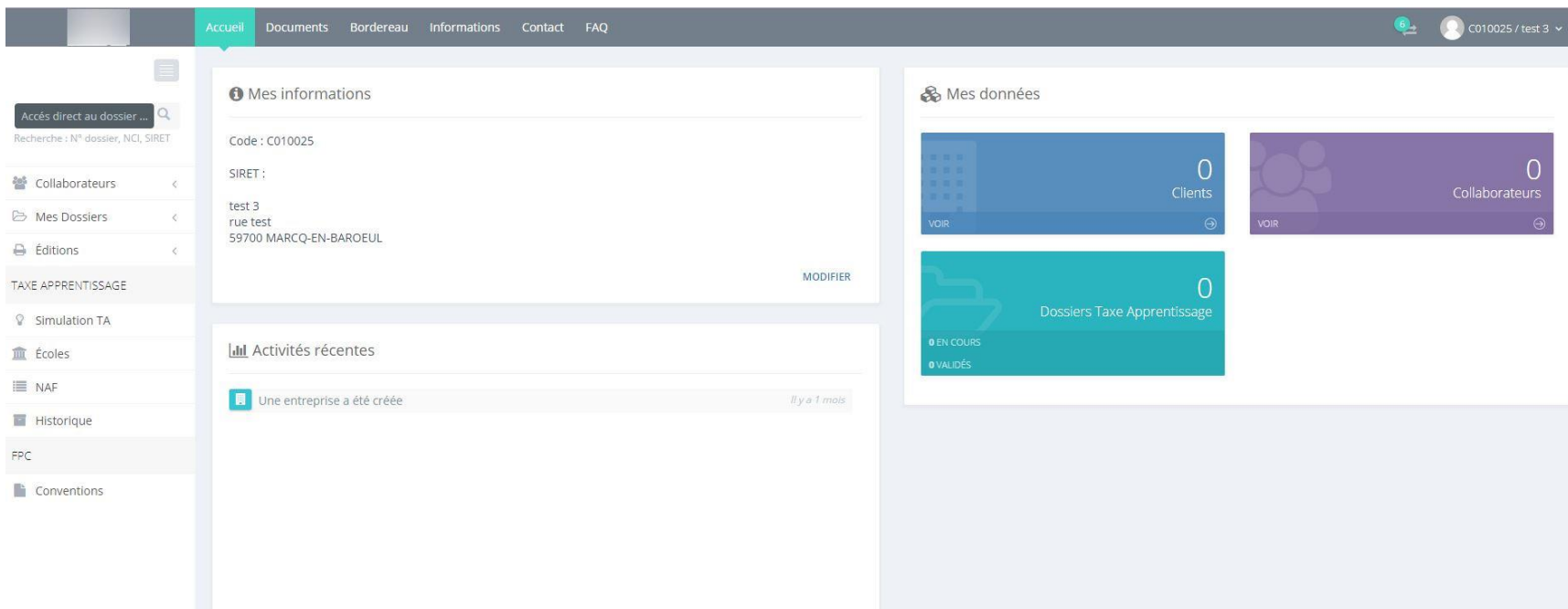
AJOUTER UN PROFIL

Identifiant

Clé Web

AJOUTER

Ecran d'accueil



The screenshot shows a web application interface for CCI TOURAINE. At the top, there is a navigation bar with the following items: Accueil (highlighted), Documents, Bordereau, Informations, Contact, and FAQ. On the right side of the navigation bar, there is a user profile icon and the text "C010025 / test 3".

On the left side, there is a sidebar menu with the following items: "Accès direct au dossier ..." (with a search icon and "Recherche : N° dossier, NCI, SIRET"), "Collaborateurs", "Mes Dossiers", "Éditions", "TAXE APPRENTISSAGE", "Simulation TA", "Écoles", "NAF", "Historique", "FPC", and "Conventions".

The main content area is divided into three sections:

- Mes informations:** Displays the user's profile information: Code: C010025, SIRET: test 3, rue test, 59700 MARCQ-EN-BAROEUL. There is a "MODIFIER" button at the bottom right of this section.
- Activités récentes:** Shows a recent activity: "Une entreprise a été créée" (An enterprise has been created) with a timestamp "Il y a 1 mois".
- Mes données:** A summary dashboard with three cards:
 - Clients:** 0 clients, with a "VOIR" button.
 - Collaborateurs:** 0 collaborators, with a "VOIR" button.
 - Dossiers Taxe Apprentissage:** 0 dossiers, with sub-categories "EN COURS" and "VALIDÉS".

Un module des déclarations DADS-U (norme DADSU et N4DS) vous est proposé dans le menu dossier

Mes Dossiers <

Liste

+ Créer

Intégration DADS

Il permet la transmission, directement au serveur, des données nécessaires au calcul de la taxe d'apprentissage et de la formation professionnelle continue. Il évite ainsi une saisie fastidieuse des données concernées (masse salariale, coordonnées entreprises, NAF, IDCC, effectifs, apprentis...)

[Journaux des intégrations](#)

Intégrer des fichiers DADS

INFORMATIONS

- A propos de
- Norme et restrictions
- Sélection de fichiers
- Liens utiles

A propos de

Intégrer un fichier DADS permet de :

- créer une entreprise ou mettre à jour ses informations en utilisant les informations issues du fichier.
- constituer son dossier de déclaration TA et FPC en collectant les informations pertinentes.

Les fichiers DADS utilisés ne sont pas conservés sur nos serveurs

MA SÉLECTION DE FICHIERS À INTÉGRER 0 fichier sélectionné

+ AJOUTER

ASTUCE Pour intégrer plusieurs DADS : compresser les DADS dans un fichier ____zip et ajouter ce fichier à la sélection.

Si vous avez utilisé la norme DSN en 2017, il vous faut intégrer les 12 DSN pour chacun de vos clients.

Si cela n'est pas possible ou vous semble fastidieux, une saisie libre des données de vos clients est toujours possible.

Pour en savoir plus :



CCI CENTRE-VAL DE LOIRE CCI TOURAINE CCI OUEST-NORMANDIE

Accueil Documents Bordereau Informations Contact FAQ

V37999E / Cabinet TEST

Accès direct au dossier ...

Recherche : N° dossier, NCI, SIRET

Collaborateurs

Mes Dossiers

- Liste
- + Créer
- Intégration DADS

Éditions

TAXE APPRENTISSAGE

- Simulation TA
- Écoles
- NAF
- Historique

FPC

Intégrer des fichiers DADS

INFORMATIONS INTÉGRATION JOURNAUX

- A propos de
- Norme et restrictions
- Liens utiles

Version imprimable

A propos de

DADS est l'acronyme pour Déclaration Annuelle de Données Sociales. La DADS est une source d'informations créée et exploitée par plusieurs organismes publics d'état (URSAAF, Caisses de retraites,...). Elle contient des données concernant les salariés et les établissements de chaque entreprise déclarante.

La DADS se présente physiquement sous la forme d'un fichier texte. Ce fichier peut contenir une ou plusieurs déclarations. Le contenu du fichier répond à une norme stricte. Il existe actuellement deux normes, la **N4DS** et la **DSN**. La DSN devrait à terme remplacer la N4DS.












La norme **N4DS** présente les données déclaratives annuellement et par entreprise. Une DADS à la norme N4DS est donc contenue dans un seul fichier disponible le dernier mois de la période d'exercice, généralement décembre.

La norme **DSN** présente les données déclaratives mensuellement et par établissement. Pour reconstituer la déclaration annuelle d'une entreprise, il est donc nécessaire de disposer des déclarations mensuelles de chaque établissement constituant l'entreprise et de consolider les données.

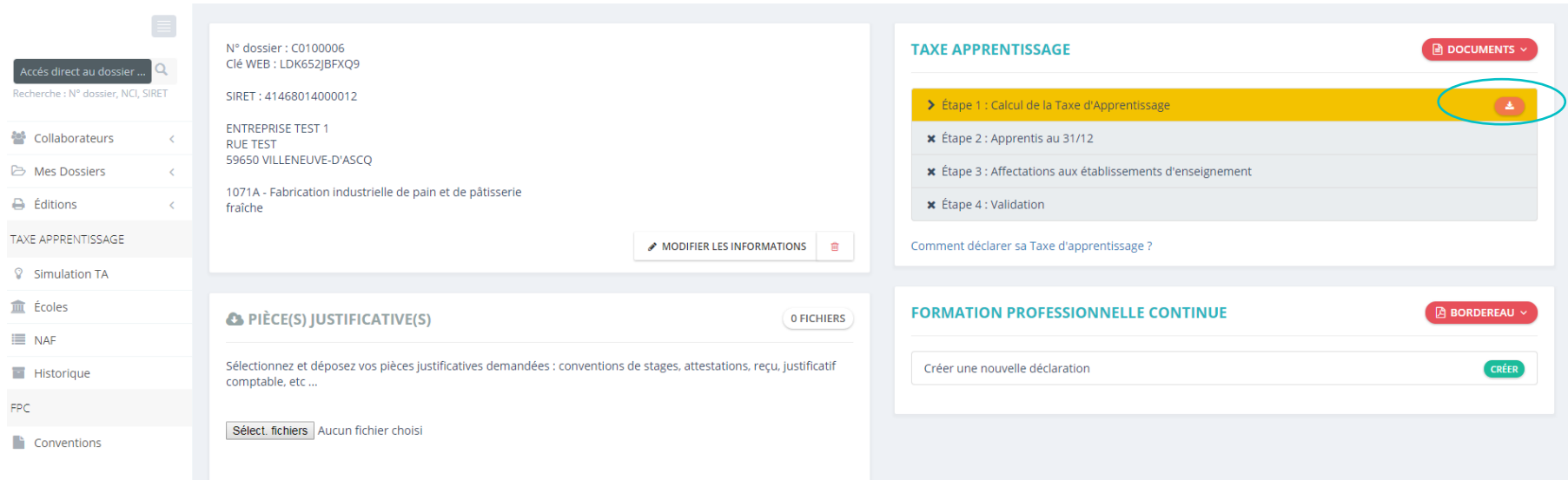
Visualisation des dossiers

Nombre total d'enregistrements : 10

Aucun filtre sélectionné

N°	NCI	CPT	Siret	Raison sociale / Complément	Commune	Etat	Situation	Dernière rép.	Versement	Taxe nette	Traitement	
03810	0045019	0001	8427040000017	LC 80	LEZAY				0 €	0 €	EN COURS	  
01741	0044930	0001	8427040000014	COMPTON ALBERT STEPHANE	LEZAY	EN COURS			3 114 €	3 114 €	EN COURS	  
01879	0044569	0001	8427040000012	DE BOUTCHON JEAN	LEZAY				0 €	1 360 €	EN COURS	  
01188	0043423	0001	8427040000015	CALONNE	LEZAY				0 €	855 €	EN COURS	  
05844	0043284	0001	8427040000012	PARMENTIER ERIC	LEZAY	EN COURS			0 €	3 121 €	EN COURS	  
00726	0044980	0001	8427040000014	BRICHE BATIMENTS & TRAVAUX	LEZAY	EN COURS			0 €	3 121 €		  
00001		0001	8427040000010	LE BAR A VIN	LEZAY	VALIDÉ			0 €	39 €		  
00002		0001	8427040000012	BATON DOMINIQUE	LEZAY				0 €	0 €		  
00003		0001	8427040000010	SARL BOUTE	LEZAY				0 €	0 €		  
00004		0001	8427040000017	SARL BAR A BOUTE	LEZAY				0 €	0 €		  

D'un clic accès aux dossiers TA et FPC



The screenshot displays the CCI TOURAINE web interface. On the left is a navigation sidebar with a search bar and menu items: Collaborateurs, Mes Dossiers, Éditions, TAXE APPRENTISSAGE (highlighted), Simulation TA, Écoles, NAF, Historique, FPC, and Conventions. The main content area is divided into three sections:

- Top Section:** Displays dossier information: N° dossier : C0100006, Clé WEB : LDK652JBFXQ9, SIRET : 41468014000012, and company details: ENTREPRISE TEST 1, RUE TEST, 59650 VILLENEUVE-D'ASCQ, 1071A - Fabrication industrielle de pain et de pâtisserie fraîche. A 'MODIFIER LES INFORMATIONS' button is present.
- Middle Section:** Titled 'PIÈCE(S) JUSTIFICATIVE(S)' with '0 FICHIERS'. It includes instructions: 'Sélectionnez et déposez vos pièces justificatives demandées : conventions de stages, attestations, reçu, justificatif comptable, etc ...' and a 'Sélect. fichiers' button with the text 'Aucun fichier choisi'.
- Right Section:** Contains two main panels:
 - TAXE APPRENTISSAGE:** Features a 'DOCUMENTS' button and a list of steps: 'Étape 1 : Calcul de la Taxe d'Apprentissage' (highlighted in yellow with a red circle around its upload icon), 'Étape 2 : Apprentis au 31/12', 'Étape 3 : Affectations aux établissements d'enseignement', and 'Étape 4 : Validation'. Below the list is the text 'Comment déclarer sa Taxe d'apprentissage ?'.
 - FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE:** Features a 'BORDEREAU' button and a 'Créer une nouvelle déclaration' button labeled 'CRÉER'.

Editions (bordereaux personnalisés, courriers appel de fonds, récapitulatifs)

TAXE D'APPRENTISSAGE 2017 sur salaires 2016
Date limite de versement : 28 février 2017

1- RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

N° C0100006 Clé WEB LDK052JBFXQ9 ENTREPRISE TEST 1
Identifiant Cab. compt. 0025 RUE TEST
59650 VILLENEUVE-D'ASCO

Informations obligatoires à vérifier et compléter

Personne à contacter :
Téléphone :
E-mail :
SIRET : 41468014000012
IDCC : 0390 NAF : 1071A
Date de cessation d'activités : Tab. indus. de pain & pâtisseries traiche

Effectif moyen annuel 2016 de l'ensemble des établissements : 10.00
Apprentis au 31/12/2016 : 0.00
Voir au verso « 5 » Validé

2- CALCUL DE LA TAXE D'APPRENTISSAGE
Si S ≤ 105 590€ et au moins un apprenti en cours d'année PAS DE DÉCLARATION
Il faut remplir ces 2 conditions. Nombre d'apprentis en cours d'année : 0.00

* MASSE SALARIALE BRUTE Métropole + DOM
TAXE D'APPRENTISSAGE BRUTE : S x 0,68 % = TB 456 879
S' x 0,44 % = TB' 3 107

* MASSE SALARIALE BRUTE Alsace/Moselle
TAXE D'APPRENTISSAGE BRUTE : S x 0,000 % = CSA 0
S' x 0,000 % = CSA' 0

Uniquement pour les entreprises de 250 salariés et plus (voir site internet) - Taux variable voir au verso

CONTRIBUTION SUPPLÉMENTAIRE A L'APPRENTISSAGE

Partiel journalier	Cat. A : 25 €	Cat. B : 36 €
x	tranches 3,4,5	tranches 1 et 2
nb de jours ouvrés	0	0
=	+	+
montant par catégorie	0	0
	+	+
	0	0

3- DÉDUCTIONS HORS QUOTA
Frais de stages de formation initiale (FS) :
pour les conventions de stages (obligatoires)
ATTENTION : les frais de stages sont limités à 3 % de TB
Si le total des frais calculés est supérieur au plafond, déduire uniquement le plafond !

TB x 3 % = plafond	93	Total des frais calculés	0
--------------------	----	--------------------------	---

Dons en nature (DN)
Les CFA peuvent percevoir des dons en nature au titre du Hors Quota, 2e alinéa de l'article L6241-8 CT

Créance
Entrepreneurs de 250 salariés et plus qui ont dans leur effectif plus de 5% de Contrat Façonnant l'Intégration Professionnelle en 2016

Total des déductions : FS + DN + C = D 0

4- PAIEMENT A défaut de paiement au plus tard le 28 février 2017 le montant dû sera à payer au Trésor Public majoré de 100 %
Montant à payer : (TB + TB') + (CSA + CSA') - D = P 3 107

à l'ordre de :
 Chèque N°
 Virement au Compte
(Joindre une copie et mettre en libellé le n° de dossier ou Siret)

Dossier : C0101741
NCI :

le 17/10/2017

Madame, Monsieur,

Nous venons de calculer le montant de votre taxe d'apprentissage pour l'année 2017 (sur salaires 2016) dont vous êtes redevable.

Nous vous remercions de bien vouloir adresser directement, dans les meilleurs délais, le(s) bordereau(x) ainsi que les éléments ci-dessous nommés, daté du 28 Février 2017, aux organismes collecteurs concernés :

- Un chèque au titre de la Taxe d'apprentissage d'un montant de € libellé à l'ordre de :
- Votre bordereau de déclaration signé et complété le cas échéant du nom des écoles auxquelles vous souhaitez attribuer une partie de votre taxe.

En leur rappelant la référence ci-dessous. (Détacher le papillon et le joindre obligatoirement à votre chèque)

Vous remerciant de votre collaboration, nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en notre meilleure considération.

Détacher ici et rendre votre papillon au règlement. Merci.

Montant :
Nom :
Dossier :
Siret :
Comptable :
NCI :

Gestion des collaborateurs du cabinet

Collaborateurs <

- Administration
- Attribution



Collaborateurs + CRÉER ? AIDE AFFICHAGE EXPORT

RÉINITIALISER

RECHERCHER SUR L'ENSEMBLE DES CHAMPS :



Recherche...



Options de recherche avancées : cliquez ICI

Nombre total d'enregistrements : 2

Aucun filtre sélectionné

Code	Tag	Clé	Nom	Téléphone	Adresse électronique	
01	C01002501	SYD3GRGEWKP	TEST TEST		test@test.fr	 
02	C01002502	VJ89TV99WNE	TEST 2 TEST 2		test2@test.fr	 

Collaborateurs <

- Administration
- Attribution



Attribution des dossiers

? AIDE

AFFICHAGE ▾

EXPORT

RÉINITIALISER ↻

RECHERCHER SUR L'ENSEMBLE DES CHAMPS :

Recherche...



Options de recherche avancées : cliquez ICI

Nombre total d'enregistrements : 1

Aucun filtre sélectionné

N° dossier	Siret	Raison sociale / Complément	Commune	
00006	41468014000012	ENTREPRISE TEST 1	59650 VILLENEUVE-D'ASCQ	<input type="text"/>

Nombre total d'enregistrements : 1

✓ L'entreprise "ENTREPRISE TEST 1" a été attribuée au collaborateur "TEST TEST" ✕